

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято на Конференции работников  
и обучающихся Учреждения  
от 07.10.2015г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ ППТ

\_\_\_\_\_ Афиногеева Л.А.

« 07 » 10 2015 г.

**Порядок**  
**доступа педагогических работников**  
**к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,**  
**учебным и методическим материалам, музейным фондам,**  
**материально-техническим средствам обеспечения**  
**образовательной деятельности.**

**Первомайск, 2015**

## **1 Общие положения**

Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3. ст.47 п.7) и регламентирует доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондом, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в ГБПОУ «Первомайский политехнический техникум» (далее ГБПОУ ППТ).

## **2. Основные цели**

Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной, педагогической, методической или исследовательской деятельности, предусмотренной Уставом ГБПОУ ППТ.

## **3. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям:**

3.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ГБПОУ ППТ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет без ограничения времени и потребленного трафика в кабинетах, закрепленных за конкретными педагогическими работниками, методическом кабинете.

3.2. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в любое время в рамках графика рабочего времени Учреждения.

3.3. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в учебном кабинете осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий по основной образовательной программе, за пределами расписания – по согласованию с ответственным за кабинет.

## **4. Доступ к базам данных.**

4.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим базам данных:

- профессиональные базы данных;

- информационные справочные системы;
- поисковые системы;
- иные информационные ресурсы.

4.2. Доступ к специализированным электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ГБПОУ ППТ с правообладателем электронных ресурсов. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ГБПОУ ППТ педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль /учётная запись/ электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется ответственным работником ГБПОУ ППТ с фиксацией даты выдачи логина и пароля в журнале.

## **5. Доступ к учебным и методическим материалам.**

5.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ГБПОУ ППТ, находятся в открытом доступе.

5.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы.

5.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов (в том числе на электронных носителях) находящихся в ГБПОУ ППТ, осуществляется по согласованию с методистом, который определяет срок и длительность выдачи материалов исходя из их востребованности, очередности и иных причин.

5.4. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, находящихся в библиотеке ГБПОУ ППТ, осуществляется библиотекарем и регламентируется правилами работы библиотеки.

5.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

## **6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.**

6.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к спортивным и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за один рабочий день до дня использования материально-технических средств) на имя материально-ответственного лица.

Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

6.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом с предоставлением материалов для копирования (бумага, краска).

6.4. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером с предоставлением материалов для копирования (бумага, краска).

## **7. Права и ответственность педагогических работников.**

7.1. Педагогические работники имеют право вносить предложения по совершенствованию порядка использования информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

7.2. Педагогические работники несут ответственность за:

- сохранность материальной технической базы;
- соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;
- за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;
- за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в части защиты персональных данных и авторских прав.